

Министерство образования и науки Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Саровский политехнический техникум имени дважды Героя  
Социалистического Труда Бориса Глебовича Музрукова»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет  
ГБПОУ СПТ им.Б.Г.Музрукова  
Протокол № 9 от 21.06 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ СПТ им.Б.Г.Музрукова  
Н.Ф. Горчакова  
Приказ № 06 от 21.06 2024 г.  
«Об утверждении локальных  
актов, регламентирующих  
деятельность учреждения»



## **Изменения в ПРАВИЛА ПРИЕМА**

**на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования**

**в Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Саровский политехнический  
техникум имени дважды Героя Социалистического Труда  
Бориса Глебовича Музрукова»**

**на 2024-2025 учебный год**

г. Саров, 2024 год



В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Нижегородской области № 316-01-63-1371/24 от 19.06.2024 г. «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Нижегородской области от 29.09.2023 г. № 316-01-63-2678/23, Правил приема в ГБПОУ СПТ им. Б.Г.Музрукова (далее – Техникум) на 2024 – 2025 учебный год изложить в новой редакции:

### **Общие положения**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Саровский политехнический техникум имени дважды Героя Социалистического Труда Бориса Глебовича Музрукова» на 2024-2025 учебный год (далее соответственно – Правила, Техникум) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа министерства образования и науки Нижегородской области «О контрольных цифрах приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет областного бюджета на 2024 год» от 29.09.2023 № 316-01-63-2678/23.
- Приказа министерства образования и науки Нижегородской области «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Нижегородской области» от 12.02.2024 №316-01-63-297/24.
- Устава Техникума.

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Техникум, за счет средств бюджета Нижегородской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет средств бюджета Нижегородской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила приема в Техникум на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной



законодательством Российской Федерации об образовании, определяются Техникумом самостоятельно.

4. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Нижегородской области является **общедоступным**, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## I. Организация приема в Техникум

8. В соответствии с приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 29.09.2023 г. № 316-01-63-2678/23 «О контрольных цифрах приема граждан на обучение по программам среднего профессионального и высшего образования за счет областного бюджета на 2024 год» прием граждан в Техникум в 2024 году будет осуществляться по следующим профессиям и специальностям:

### За счет бюджета Нижегородской области

#### на базе основного общего образования по очной форме обучения

Наименование специальности/профессии	Срок обучения	Количество человек	Количество групп
15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	1 г. 10 м.	25	1
15.01.35 Мастер слесарных работ ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	2 г. 10 м.	25	1
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	1 г. 10 м.	25	1
15.02.16 Технология машиностроения ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	2 г. 10 м.	25	1
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	2 г. 10 м.	25	1
15.01.29 Контролер качества в	2 г. 10 м.	25	1



машиностроении ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ			
15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	3 г 10 м.	25	1

**на базе среднего общего образования по очной форме обучения**

Наименование специальности	Срок обучения	Количество человек	Количество групп
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования (по отраслям) ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	2 г. 7 м.	25	1

**на базе среднего общего образования по заочной форме обучения**

Наименование специальности	Срок обучения	Количество человек	Количество групп
15.02.16 Технология машиностроения	3 г. 10 м.	25	1

**По договорам об оказании платных образовательных услуг:**

**на базе основного общего образования по очной форме обучения**

Наименование специальности/профессии	Срок обучения	Количество человек	Количество групп
15.02.16 Технология машиностроения	2 г. 10 м.	25	1
19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	3 г. 10 м.	25	1
40.02.04 Юриспруденция	2 г. 10 м.	25	1

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

12. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.



## II. Организация информирования поступающих

14. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий - № Л035-01281-52/00278901 от 01 августа 2014 года) по этим образовательным программам.

15. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте Техникума <https://sptsarov.ru/main> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее – информационный стенд).

17. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

17.2. Не позднее 1 июня:

- количество мест для приема, финансируемых за счет средств бюджета Нижегородской области по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, с указанием форм обучения.



Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (83130) 3-87-38 и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

### III. Прием документов от поступающих

Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **19 июня 2024 года 8:00 мск.**

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется до **15 августа 2024 года 14:00**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до **25 ноября 2024 года.**

Прием заявлений в Техникум на заочную форму обучения осуществляется до **29 августа 2024 года 14:00**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до **01 декабря 2024 года.**

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на



уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3 Поступающие помимо вышеуказанных документов вправе представить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техникумом.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и), для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по



образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям), входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить/представить в техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в техникум;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (письмо отправляется по адресу: 607188, Российская Федерация, Нижегородская обл., г. Саров, ул. Димитрова, д.3 с пометкой «в приемную комиссию»).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о



квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Техникума [spt.priem2020@yandex.ru](mailto:spt.priem2020@yandex.ru) (с указанием в теме письма «ФИО абитуриента»);

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

24. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

28. Личные дела поступивших в Техникум передаются в учебную часть. Личные дела не поступивших в Техникум хранятся в приемной комиссии в течение шести месяцев с момента начала приема документов, а затем передаются в архив.

#### IV. Зачисление в Техникум

29. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- на очную форму - в срок до **14-00 часов 16 августа 2024 г.**
- на заочную форму - в срок до **14-00 часов 30 августа 2024 года.**



30. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные в пункте 28 настоящих Правил.

31. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Дата издания приказа о зачислении на очном отделении - **19 августа 2024 года**, на заочном отделении - **02 сентября 2024 года**. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Нижегородской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям с учетом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающим и (или) дипломах, результатах индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

31.1. Зачисление в техникум производится по результатам ранжирования среднего балла аттестата и (или) диплома.

Средний балл рассчитывается по общеобразовательным предметам с точностью до сотых единиц с округлением по правилам математики.

31.2. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке вне зависимости** от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных аттестатах или дипломах, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона.

- 1) Герои РФ, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в ВС РФ; граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии РФ, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в СВО на территориях Украины, ДНР,



ЛНР, Запорожской и Херсонской областей и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения СВО на территориях Украины, ДНР. ЛНР, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов РФ, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в ВС РФ, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ или войска национальной гвардии РФ, при условии их участия в СВО на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию РФ, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе РФ и приграничных территориях субъектов РФ, прилегающих к районам проведения СВО на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на ВС РФ, при условии их участия в СВО на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти ДНР, ЛНР участие в боевых действиях в составе ВС ДНР, Народной милиции ЛНР, воинских формирований и органов ДНР и ЛНР начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников ФОИС и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников ОВД РФ, сотрудников уголовно-исполнительной системы РФ, направленных в другие государства органами государственной власти РФ и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

31.3. Лицам, указанным в пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, **предоставляется преимущественное право зачисления** в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

31.3.1. При равенстве среднего балла право на зачисление обладают поступающие, имеющие более высокий балл по учебному предмету, взятому отдельно в порядке очередности:

Профессия/специальность	Профилирующие предметы
15.02.16 Технология машиностроения	математика, физика, информатика, химия
13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического электромеханического оборудования (по отраслям)	математика, русский язык
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация	математика, физика,



электрооборудования промышленных и гражданских зданий	информатика, химия
15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков	математика, физика, информатика, химия
15.01.35 Мастер слесарных работ	математика, физика, информатика, химия
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	математика, физика, информатика, химия
40.02.04 Юриспруденция	история, обществознание, русский язык, география
19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья	химия, математика, биология
15.01.29 Контролер качества в машиностроении	математика, физика, информатика, химия
15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	математика, физика, информатика, химия

При равных баллах по вышеперечисленным учебным предметам учитываются результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и наличии договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

32. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских



игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

- прохождения военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики, Луганской народной республики. Запорожской области и херсонской области.

- наличие у поступающего диплома победителя (призера) заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, проводимых в порядке, установленном Минобрнауки России, по предмету, входящему в перечень профильных предметов специальности/профессии при условии, что дипломы, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов;

- наличие у поступающего диплома победителя (призера) регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету, входящему в перечень профильных предметов специальности/профессии при условии, что дипломы, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов;

- наличие у поступающего диплома победителя (призера) муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету, входящему в перечень профильных предметов специальности/профессии при условии, что дипломы, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов;

- наличие у поступающего диплома победителя (призера) заключительного, регионального либо муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету, не входящему в перечень профильных предметов специальности при условии, что дипломы и (или) сертификаты, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов;

- наличие у поступающего золотого знака, полученного за результаты сдачи норм физкультурного комплекса "Готов к труду и обороне";

- наличие призового места (1,2,3) в спортивных соревнованиях, творческих и интеллектуальных конкурсах, фестивалях различного уровня (международных, всероссийских, региональных, отраслевых, школьных), при условии, что дипломы и (или) сертификаты, подтверждающие статус выданы не ранее 2 лет до дня завершения приема документов;

- осуществление волонтерской деятельности, подтвержденное книжкой волонтера.».



Учитываются результаты индивидуальных достижений, указанных в абзаце 2 настоящего пункта, полученные не ранее 1 года до дня завершения приема документов.

33. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря 2024 года.

34. В случае зачисления в техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации 4 фотографии.

## **V. Заключительные положения**

35. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения директором техникума и действуют до принятия нового нормативно - правового акта, регулирующего порядок приема на обучение в техникум.

36. Любые изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



Всего прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью

14 (четырнадцать) листов  
цифрами

Директор ГБПОУ СПТ и ПТ

И.Ф. Горчакова

2014 г. М.П.

