

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «САРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА БОРИСА ГЛЕБОВИЧА МУЗРУКОВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ02. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

для специальности среднего профессионального образования
15.02.08 Технология машиностроения

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения разработана на основе примерной программы учебной дисциплины Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения для специальности среднего профессионального образования 15.02.08 Технология машиностроения.


Организация – разработчик: ГБПОУ СПТ им. Б.Г. Музрукова.

Разработчик: Николовская М.Л., преподаватель ГБПОУ СПТ им. Б.Г. Музрукова.

СОГЛАСОВАНО


Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Председатель МК

 Е.Н. Маресева

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

 О.Н. Тарасова

«30» 08 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (СПО) 15.02.08 Технология машиностроения в части освоения основного вида профессиональной деятельности: организация деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.

ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована на курсах повышения квалификации; при освоении профессии по металлообработке; при переподготовке.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
- принципы делового общения в коллективе.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 228 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 176 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 52 часа;
производственная практика – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: организация деятельности структурного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2 1.	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 2.3.	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1 – 2.3	Раздел 1. Организация и планирование деятельности структурного подразделения	156	104	32	20	52		
	Производственная практика, часов	72						72
Всего:		228	104	32	20	52		72

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Организация и планирование деятельности структурного подразделения		156	
<u>Введение</u>	<p>Содержание</p> <p>1. Введение. Инструктаж по ОТ и ТБ. Содержание дисциплины и ее связь с другими дисциплинами. История развития отечественного машиностроения. Характеристика машиностроительной отрасли. Основные предприятия отрасли. Номенклатура выпускаемых изделий.</p>	2	1,2
Тема 1. Отрасль и предприятие	<p>Содержание</p> <p>1. Отрасль и предприятие Экономика совокупность взаимосвязанных отраслей. Понятие отрасли, Важнейшие отрасли промышленности. Понятие «предприятие». Признаки предприятия: информационно-техническое единство, организационно-административное единство, частичная и полная самостоятельность.</p>	2	2
Тема 2. Типы машиностроительного производства	<p>Содержание</p> <p>1. Типы машиностроительного производства Типы машиностроительного производства и их характеристики по технологическим, организационным принципам. Влияние типа производства на производственную структуру.</p> <p>Лабораторные работы</p> <p>1. Определение типа производства для данных условий</p>	4	2
Тема 3. Производственная структура машиностроительного предприятия	<p>Содержание</p> <p>1. Производственная структура машиностроительного предприятия. Факторы, ее определяющие. Структура машиностроительного производства. Основное, вспомогательное и обслуживающее производство. Производственный участок. Внутрипроизводственные связи. Системное окружение основного производства. Принципы организации производственных подразделений: технологический, предметный, смешанный.</p>	2	2
Тема 4. Назначение и организация подразделений и служб Машиностроительного	<p>Содержание</p> <p>1 Назначение и организация подразделений и служб машиностроительного предприятия. Классификация цехов и служб предприятия, принципы организации цехов. Назначение и организация подразделений и служб предприятия. Положение об отделах и службах.</p>	4	2

<u>предприятия.</u>		Классификационная характеристика должностей. Должностная инструкция.		
	Лабораторные работы		2	3
	1.	Изучение типовых положений о подразделениях машиностроительного предприятия. Должностная инструкция.		
Самостоятельная работа обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • работа с книгой, учебно-методическим пособием; • составление вопросов по данному разделу;-анализ ответов на заданный вопрос по данному разделу; • работа с А чающее – контролирующей компьютерной программой по данному разделу. Примерная тематика домашних заданий. <ul style="list-style-type: none"> • важнейшие отрасли предприятий региона; • тип производства в учебно-производственных мастерских образовательного учреждения; • составление структурной схемы «Системное окружение основного производства мастерских образовательного учреждения»; • назначение подразделений учебно-производственных мастерских образовательного учреждения. 			14	
Тема 5. Заготовки деталей машин	Содержание		8	
	1.	Метод выбора получения заготовки. Факторы, влияющие на метод выбора получения заготовки. Влияние выбора вида заготовки на технико-экономические показатели технологического процесса.		2
	2.	Технологические методы получения заготовок. Характеристики технологических методов получения заготовок деталей машин, сравнительный анализ с точки зрения точности, производительности и других технологических требований	1	
	Лабораторные работы		4	3
	1.	Выбор метода получения заготовки		
Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> -работа с книгой, учебно-методическим пособием; -составлением вопросов по данному разделу; -анализ ответов на заданный вопрос по данному разделу; -работа с обучающей – контролирующей компьютерной программой по данному разделу. -обзор современных методов литья, обработка давлением. 			6	
Тема 6. Производственный и технологический процессы основного производства машиностроительного предприятия.	Содержание		4	
	1.	Производственный и технологический процессы. Производственный процесс, разновидности. Технологические процессы. Структура и элементы производственного и технологического процессов. Принципы организации производственного процесса параллельность, пропорциональность, ритмичность, прямоочность. Производственный и технологический циклы изготовления изделий. Виды движения предметов труда в процессе производства. Расчет длительности производственного цикла, пути его сокращения.		2
Лабораторные работы		2	3	

	1.	Определение длительности производственного цикла.		
Тема 7. Поточное и автоматизированное производство.	Содержание		2	
	1.	Поточное и автоматизированное производство. Сущность, особенности и условия организации, эффективность поточного и автоматизированного производства. Классификация поточных линий, их технико-экономическая характеристика. Основные параметры поточных линий. Расположение рабочих мест. Размещение оборудования		1
Тема 8. Техническая подготовка производства.	Содержание		8	
	1.	Техническая подготовка производства. Техническая подготовка производства. Стадии технической подготовки производства. Конструкторская подготовка производства, состав работ		2
	2.	Этапы проведения технической подготовки производства. Функционально-стоимостной анализ конструирования. Техническая подготовка производства, этапы проведения работ. Эффективность автоматизированного проектирования.		
	3.	Экономическое обоснование выбора варианта. Экономическое обоснование выбора конструкторских и технологических вариантов. Оценка эффективности новой технологии.		
	Лабораторные работы			2
1.	Технико-экономическое обоснование выбора варианта на этапе технической подготовки производства.		3	
Самостоятельная работа обучающихся -работа с книгой, учебно-методическим пособием; -составление вопросов по данному разделу; -анализ ответов на заданный вопрос по данному разделу; -работа с обучающей – контролирующей компьютерной программой по данному разделу. -решение задач по определению длительности производственного цикла; -расчеты при организации поточного производства; -методы ускорения технической подготовки производства.			14	
Тема 9. Организация инструментального, ремонтного и энергетического хозяйства.	Содержание		12	
	1.	Организация инструментального хозяйства. Вспомогательное производство машиностроительного предприятия. Задачи и структура инструментального хозяйства. Функции отдельных звеньев инструментального хозяйства. Нормирование расхода инструмента. Сущность и экономическая эффективность рациональной организации инструментального хозяйства.		2
	2.	Организация ремонтного хозяйства.		

		Технологический процесс ремонта оборудования. Структура, функции ремонтного хозяйства. Система планово-предупредительного ремонта (ППР). Виды ремонтных работ. Планирование ремонтных работ, график ремонта, организация работ ремонтного цеха.		
	3.	Организация энергетического хозяйства. Организация и задачи энергетического хозяйства. Энергетический баланс предприятия. Расчет потребного количества силовой и световой электроэнергии и пути ее экономии. Методика определения показателей энерговооруженности труда. Складское хозяйство. Виды складов на Машиностроительных предприятиях. Методы организации складских операций. Транспортное хозяйство. Задачи, функции и средства внутривозовского транспорта. Классификация транспортных средств.		
	Лабораторные работы		6	
	1.	Расчет потребности инструмента, оборудования		3
	2.	Расчет Кзаг. и построение графика загрузки оборудования		
	3.	Расчет потребности и энергии различных видов.		
Тема 10. <u>Транспортно-складская система автоматизированного производства</u>	Содержание		2	1
	1	Обслуживающее производство машиностроительного предприятия. Складское хозяйство. Виды складов на Машиностроительных предприятиях. Методы организации складских операций. Техническое оснащение складов. Транспортное хозяйство. Задачи, функции и средства внутривозовского транспорта. Классификация транспортных средств. Методы организации внутривозовского транспорта и их эффективность. Транспортно-складская система автоматизированного производства.		
Самостоятельная работа обучающихся -работа с книгой и учебно-методическим пособием; -подготовка реферативного сообщения по данному разделу; -работа в сети Интернет по заданию преподавателя; -работа с обучающей – контролирующей компьютерной программой по данному разделу. -организация инструментального хозяйства в учебно-производственных мастерских (базового предприятия); -организация ремонтного хозяйства в учебно-производственных мастерских (базового предприятия); -организация энергетического хозяйства в учебно-производственных мастерских (базового предприятия); -организация складского и транспортного хозяйства в учебно-производственных мастерских (базового предприятия); -организация рабочего места мастера			18	
Тема 11. <u>Трудовые ресурсы предприятия.</u>	Содержание		14	
	1.	Задачи организации труда. Виды разделения труда. Задачи организации труда: экономические, психофизические, социальные направления работ по организации труда. Виды разделения труда. Виды кооперации труда.		2
	2.	Многостаночное обслуживание, коэффициент занятости рабочего.		2

		Многостаночное обслуживание: циклограмма многостаночного обслуживания, расчет количества обслуживаемых станков, коэффициента занятости рабочего.		
	3.	Рабочее место и его организация. Рабочее место и его организация, оснащение, обслуживание, планировка с учетом требований эргономики, технической эстетики.		1
	4.	Рекомендации рабочего места станочника. Типовые рекомендации по организации рабочих мест станочника на машиностроительном предприятии.		2
	5.	Условия труда и их влияние на работника. Влияний условий труда на настроение, физическое состояние работника, производительность труда.		2
	6.	Интенсивность труда. Режим рабочего дня. Оптимальная интенсивность труда. Режим труда и отдыха.		2
	7.	Режим недели. Дисциплина. Режим недели. Дисциплина: трудовая, производственная, технологическая.		2
Тема 12. Управление работой подразделения на предприятии отрасли	Содержание		18	
	1.	Структура управления. Принципы организации структуры управления организации. Сущность и классификация стилей управления. Устав организации. Права и обязанности сотрудников. Положение о подразделениях предприятия. Должностные инструкции методы принятия эффективных управленческих и организационных решений.		
	2.	Правовые основы работы предприятия. Законодательные и нормативные акты, регламентирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.		
	Лабораторные работы		14	
	1.	Расчет количества рабочей силы, расчет коэффициента занятости рабочего.	2	3
	2.	Работа с документами по нормированию труда. Составление табеля рабочего времени. Расчет по табелю учета рабочего времени з/пл.	4	
	3.	Определение стиля руководства применяемого в структурном подразделении.	2	
	4.	Составление плана производственного участка структурного подразделения	4	
5.	Составление служебной документации различных видов.	2		
Аудиторная учебная нагрузка к курсовому проектированию		20		
Темы консультаций к курсовой работе				
Организация работы структурного подразделения				
Определение типа производства				
Определение потребного количества оборудования участка				
Построение графика загрузки оборудования участка				

Расчет численности ППП участка Расчет производственной площади Расчет ФОТ ППП участка Расчет фондоотдачи и фондоемкости Оценка рентабельности Расчет выработки на 1го работника, рабочего		
Дифференцированный зачет	2	
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: • Производственная практика на рабочих местах предприятия. ➤ Ознакомление с производственной структурой предприятия. ➤ Ознакомление с производственным процессом предприятия. ➤ Ознакомление с планированием и организацией работ производственного участка. ➤ Ознакомление с планированием повышения эффективности производства предприятия. ➤ Описание рабочего места и его организация. ➤ Изучение нормирования труда. ➤ Изучение методов подбора и оценки персонала. ➤ Изучение системы мотивации персонала. ➤ Изучение с системой профессионального обучения персонала и повышения квалификации. ➤ Ознакомление с методами управления конфликтом. ➤ Ознакомление с методикой проведения деловых совещаний. ➤ Определение стиля руководства применяемого в структурном подразделении. Отчетная документация по учебной практике: - защита портфолио «отчет по практике» Дифференцированный зачет	72	
Всего:	228	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2–репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы профессионального модуля предусмотрено наличие учебного кабинета Профессиональных модулей

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета;

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- классная доска.

Технические средства обучения:

- проектор (для слайдов);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа система;
- комплект стендов;
- комплект методических рекомендаций для выполнения практических работ.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения предприятий машиностроения: Учебник. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2021

Дополнительные источники:

1. Сергеев И.В. – «Экономика предприятия», М, 2011 г.
2. Акимов А.Г. – «Экономика отрасли», М, 2011 г.
3. «Экономика предприятия» - под ред. Кантора Н.А, Питер, 2012 г.
4. «Экономика предприятия» - под ред. Карлика Н.М., М, 2012 г.
5. «Экономика организации (фирмы) – под ред. Волкова О.И., М, 2012 г.
6. Брюханов В.Н., Вороненко В.П., Схиртладзе А.Г. – «Машиностроительное производство», М, 2011 г.
7. Схиртладзе А.Г. – «Технологические процессы машиностроительного производства», М, 2010 г.
8. Воронин В.П. – «Машиностроительное производство», М, 2011 г.
9. Шишмарев В.Ю., Каспина Т.И. – «Машиностроительное производство», М, 2012 г.

Интернет – ресурсы:

1. Образовательный портал: <http://www.edu.sety.ru>
2. Образовательный портал: <http://www.edu.bd.ru>
3. Консультант плюс, Гарант

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля в современных условиях должны основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Базой для освоения данного профессионального модуля являются такие дисциплины как: Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Технологическая оснастка. В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а так же самостоятельная работа студентов. Тематика лекций и

практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Для успешного освоения профессионального модуля ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами (тематическими планами семинаров и практических занятий, учебно-методической литературой, типовыми тестовыми заданиями, ситуационными задачами, заданиями и рекомендациями по самостоятельной работе).

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа включает в себя работу с литературой, подготовку рефератов по выбранной теме, отработку практических умений, и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления студентов, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью тестового контроля, решения ситуационных задач, оценки практических умений. В конце изучения профессионального модуля проводится квалификационный экзамен.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится как итоговая (концентрированная) практика по завершению модуля. Базами производственной практики являются предприятия машиностроительной отрасли. Основными условиями прохождения производственной практики в данных предприятиях являются наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным технологическим оборудованием

Практика по профилю специальности проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия-базы практики. Руководитель от учреждения назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках данного профессионального модуля является освоение теоретического материала.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование. Преподаватели должны проходить стажировку не реже 1 раза в 5 лет.

Общие и непосредственные руководители производственной практики, осуществляющие руководство практикой должны иметь высшее образование.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.	-планирование и организация производства в рамках структурного предприятия; -рационально организовывать рабочие места; -участие в расстановке кадров, обеспечение их предметами и средствами труда -расчет показателей, характеризующих эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;	-тестовый контроль, с применением информационных технологий; -решение ситуационных задач; -деловая игра; -семинар; -наблюдение и оценка проведения практических действий.
ПК 2.2 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	-руководство производственной деятельностью в рамках структурного предприятия; -принятие и реализация управленческих решений; -мотивация работников на решение производственных задач; -управление конфликтными ситуациями; -составление документации по управлению качеством продукции;	Текущий контроль в форме опроса, тестирования. Анализ производственных ситуаций. Защита практических работ.
ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.	-расчет экологических рисков и оценка ущерба окружающей среде; -заполнение документации по оценке персонала, -анализ процесса и результатов деятельности подразделения; -оценивать качество персонала; -диагностика трудовой мотивации и формулировка набора методов стимулирования персонала.	Квалификационный экзамен по профессиональному модулю: - оценка результатов освоения модуля

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к	-объяснение социальной значимости профессии техника-технолога;	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью

<p>ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>-формирование точности, внимательности, аккуратности; -иметь положительные отзывы с производственной практики.</p> <p>-обоснованность выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; -оценка эффективности качества выполнения.</p> <p>-точно и быстро оценивать ситуацию и правильно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.</p> <p>-быстро и точно находить необходимую информацию.</p> <p>-эффективное взаимодействие и общение с коллегами и преподавателем; -положительные отзывы с производственной практики.</p> <p>-ответственное отношение к результатам своих профессиональных обязанностей.</p> <p>-эффективное планирование обучающимися повышение своего личностного и профессионального уровня развития.</p> <p>-рациональное использование современных технологий при изготовлении продукции.</p>	<p>обучающегося в процессе освоения образовательной программой; наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программой</p>
--	--	--

