

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «САРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА БОРИСА ГЛЕБОВИЧА МУЗРУКОВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.03 СУДЕБНО-ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ГРАЖДАН В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ И ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Профиль обучения: технологический

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Организация – разработчик: ГБПОУ СПТ им. Б.Г. Музрукова

Разработчик: Ю.А.Миронова, преподаватель ГБПОУ СПТ им. Б.Г. Музрукова

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 1 от «30» 08 2022 г.

Председатель МК

Р.М. Сунгатуллина

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

Е.В. Митянова

«30» 08 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения**

ПК 3.1.	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания. Справочную литературу, информационные справочно-правовые системы
ПК 3.2.	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан
ПК 3.3.	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем
ПК 3.4.	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом
ПК 3.5.	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения производственной практики должен:

Иметь практический опыт:	<ul style="list-style-type: none">– Анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем– Составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем– Общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав– Информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве
Уметь:	<ul style="list-style-type: none">– Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов– Пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций– Анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы– Составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы– Оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы– Логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике– Информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве
Знать:	<ul style="list-style-type: none">– Основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина– Основные права, свободы и обязанности человека и гражданина– Формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства– Состав и виды правонарушений– Основания и виды юридической ответственности– Формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц– Структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления– Кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе

1.3. Условия организации производственной практики

Место проведения: отделение базовых организаций

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего: 36 часа, в том числе:
На учебную практику -36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности (ВПД): **Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения**, в том числе профессиональными (ПК) и общим (ОК) компетенциями:

ПК 3.1.	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания. Справочную литературу, информационные справочно-правовые системы
ПК 3.2.	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан
ПК 3.3.	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем
ПК 3.4.	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом
ПК 3.5.	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Практика
			Производственная, часов
1	2	3	4
ПК 3.1.-3.5.	Раздел 1. Осуществление защиты прав и свобод граждан	156	-
	Раздел 2. Исполнение судебных постановлений	180	
	Учебная практика	36	36
	Всего:	372	36

3.2. Содержание обучения производственной практики

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Виды работ (перечень дидактических единиц)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.03.01. Осуществление защиты прав и свобод граждан	1. Безопасность труда на рабочем месте. Анализ практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем 2. Составление и оформление организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем	156	
МДК.03.02. Исполнение судебных постановлений	3. Организация общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав 4. Информирование граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве 5. Дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам		
	Всего	336	
Учебная практика		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится как итоговая практика по завершению модуля. Производственная практика проводится в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации и территориальных органах социальной защиты населения, предприятиях и учреждениях социальной защиты населения.

При прохождении производственной практики рабочее место должно быть оборудовано компьютерной техникой с программным обеспечением профессионального назначения.

4.2. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум. Учебное пособие для СПО: — 2-е изд., пер. и доп. 2-е изд., 2022 - Электронный ресурс: <https://urait.ru/bcode/471384>
2. Белик В. Н. Осуществление защиты прав и свобод граждан: Учеб. пос. для СПО. – 3-е изд., пер. - М.: Юрайт, 2022. - Электронный ресурс: ЭБС <https://urait.ru/book/osuschestvlenie-zaschity-prav-i-svobod-grazhdan-469834>
3. Лазарева, В. А. Защита прав личности в уголовном процессе России: учебное пособие для вузов— 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 268 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/449865> (дата обращения: 17.09.2020).

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральные Конституционные законы Российской Федерации.
3. Федеральные законы Российской Федерации.
4. Законы Российской Федерации.
5. Кодексы Российской Федерации.
6. Указы Президента Российской Федерации.
7. Постановления Правительства Российской Федерации.

Интернет – ресурсы:

Официальный сайт «Президент РФ», форма доступа – <http://www.kremlin.ru/>

Официальный сайт компании «Консультант Плюс», форма доступа – <http://www.consultant.ru/> -

Информационно-правовой портал «Гарант», форма доступа – <http://www.garant.ru/>

Официальный сайт «Министерство здравоохранения и социального развития РФ», форма доступа – <http://www.minzdravsoc.ru/>

Официальный сайт «Пенсионный фонд РФ», форма доступа – <http://www.pfrf.ru/>

Официальный сайт «Фонд социального страхования РФ», форма доступа – <http://www.fss.ru/>

Официальный сайт «Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ», форма доступа – <http://www.ora.ffoms.ru/>

Официальный сайт «Департамент социальной защиты населения города Москвы», форма доступа – <http://www.dszn.ru/>

Официальный сайт «Социальная работа», форма доступа – <http://www.soc-work.ru/>

Официальный сайт «Федеральное бюро медико-социальной экспертизы», форма доступа – <http://www.fbmse.ru/>

<http://правительство.рф/#> - интернет-портал Правительства РФ <http://www.fss.ru/> - сайт Фонда социального страхования Российской Федерации

<http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main> /- сайт федеральной службы государственной статистики

<http://www.rostrud.ru/> - сайт федеральной службы по труду и занятости

Всероссийское общество глухих <http://www.vog.su>

Всероссийское общество слепых <http://www.vos.org.ru>

Портал для людей с ограниченными возможностями здоровья <http://www.dislife.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация практики направлена на выполнение требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией.

Производственная практика входит в состав ПМ.03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

Производственная практика обеспечивает приобретение и закрепление необходимых профессиональных навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Производственная практика проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия - базы практики. Руководитель от образовательной организации назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин или мастеров производственного обучения. В обязанности руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по производственной практике.

Руководители практики студентов от предприятия - базы практик назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики, из числа специалистов, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках данного профессионального модуля является освоение теоретического материала.

Во время прохождения производственной практики студент обязан вести дневник-отчет, в котором должен делать записи о проделанной им работе. По материалам практики студент оформляет отчет по форме, разработанной образовательной организацией. В отчет могут быть включены расчеты, схемы, графики, поясняющие и иллюстрирующие особенности выполненных работ.

Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от образовательной организации на основании оформленного отчета, качества выполнения индивидуального задания, отзыва о работе студента, выданного руководителем практики от предприятия.

В конце изучения профессионального модуля проводится квалификационный экзамен, на который студент представляет дневник практики, отчет и характеристику с места работы.

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю, включая руководство производственной практикой:

реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующие профилю преподаваемого профессионального модуля и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания. Справочную литературу, информационные справочно-правовые системы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление обоснованного анализа практических ситуаций, установление признаков правонарушений и правильная их квалификация в соответствии с действующим законодательством; - обоснованная юридическая оценка практическим ситуациям с использованием периодических и специальных изданий, справочной литературы, информационных справочно-правовых систем. 	<p>Оценка выполнения практического задания. Решение ситуационных задач. Экспертное наблюдение при выполнении работ по производственной практике.</p>
<p>ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применения методов и способов восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан; - принятие необходимых мер к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан по определенному алгоритму (схеме) в заданной модельной ситуации. 	<p>Оценка выполнения практического задания. Решение ситуационных задач. Экспертное наблюдение при выполнении работ по производственной практике.</p>
<p>ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбор информационно-справочной правовой системы для работы с предложенными документами; - составление заявлений, запросов, проектов ответов на них, процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; - точное и грамотное оформление документации. 	<p>Оценка выполнения практического задания. Решение ситуационных задач. Экспертное наблюдение при выполнении работ по производственной практике.</p>
<p>ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определение перечня необходимых документов в заданной модельной ситуации справочно-правовых систем; - выбор информационно-справочной правовой системы для работы с документами в заданной модельной ситуации; - точное и грамотное формирование пакета 	<p>Оценка выполнения практического задания. Решение ситуационных задач. Экспертное наблюдение при выполнении работ по производственной практике.</p>

	документов с использованием информационных справочно-правовых систем.	
ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем	<ul style="list-style-type: none"> - четкое и быстрое ориентирование в информационных справочно-правовых системах в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения; - выбор необходимого правового акта судебной практики в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в заданной модельной ситуации. 	<p>Оценка выполнения практического задания.</p> <p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Экспертное наблюдение при выполнении работ по производственной практике.</p>