

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «САРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ
СОЦИАЛИСТИЧЕСКОГО ТРУДА БОРИСА ГЛЕБОВИЧА МУЗРУКОВА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СПТ им. Б.Т. Музрукова

Н.Ф. Горчакова

2018 г.




ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
по профессии
15.01.32 Оператор станков с программным управлением
базовой подготовки

ППКРС составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Организация-разработчик - ГБПОУ СПТ им. Б.Г. Музрукова.

СОГЛАСОВАНО

ФГУП "РФЯЦ-ВНИИЭФ"

 А.А. Дубинкин

«31» 08 2018 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического совета

Протокол № 10

«28» 08 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки ППКРС	4
1.2.	Нормативный срок освоения программы	5
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППКРС	6
2.1	Область профессиональной деятельности	6
2.2.	Виды профессиональной деятельности и компетенции	6
3.	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	12
3.1.	Учебный план и календарный учебный график	12
3.2.	Рабочие программы учебных дисциплин (оформляются в качестве приложения)	25
3.3.	Рабочие программы профессиональных модулей (оформляются в качестве приложения)	26
3.4.	Рабочие программы учебной и производственной практик	26
4.	Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС	27
5.	Оценка результатов освоения ППКРС	29
5.1.	Контроль и оценка достижений студентов (фонд оценочных средств оформляется в качестве приложения).	29
5.2.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников (программа ГИА оформляется в качестве приложения).	30
6.	Приложения.	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППКРС

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ СПТ им.Б.Г.Музрукова - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - программа) составляют:

- Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1555, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. № 44827 от 20 декабря 2016 г.);
- Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования № рег. 15.01.32-170404 от 04.04.17.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана ОПОП СПО;
- Разъяснения разработчикам ОПОП о порядке реализации Федеральных государственных образовательных стандартов СПО;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;
- Приказ Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464»;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №291;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО;
- Устав ГБПОУ СПТ им.Б.Г.Музрукова.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением.

при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППКРС

2.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности.

ПК 1.1. Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных).

ПК 1.2. Осуществлять подготовку к использованию инструмента, оснастки, подналадку металлорежущих станков различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с полученным заданием.

ПК 1.3. Определять последовательность и оптимальные режимы обработки различных изделий на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) в соответствии с заданием.

ПК 1.4. Вести технологический процесс обработки и доводки деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией.

Разработка управляющих программ для станков с числовым программным управлением.

ПК 2.1. Разрабатывать управляющие программы с применением систем автоматического программирования.

ПК 2.2. Разрабатывать управляющие программы с применением систем CAD/CAM.

ПК 2.3. Выполнять диалоговое программирование с пульта управления станком.

Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности.

ПК 3.1. Осуществлять подготовку и обслуживание рабочего места для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с программным управлением.

ПК 3.2. Осуществлять подготовку к использованию инструмента и оснастки для работы на металлорежущих станках различного вида и типа (сверлильных, токарных, фрезерных, копировальных, шпоночных и шлифовальных) с программным управлением, настройку станка в соответствии с заданием.

ПК 3.3. Осуществлять перенос программы на станок, адаптацию разработанных управляющих программ на основе анализа входных данных, технологической и конструкторской документации.

ПК 3.4. Вести технологический процесс обработки и доводки деталей, заготовок и инструментов на металлорежущих станках с программным управлением с соблюдением требований к качеству, в соответствии с заданием и технической документацией.

Общие компетенции выпускника

Спецификация общих компетенций

Приведенные ниже спецификации общих компетенций будут полезны для формирования содержания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Спецификация общих компетенций

Шифр комп.	Наименование компетенций	Дискрипторы (показатели сформированности)	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>Распознавание сложных проблемные ситуации в различных контекстах.</p> <p>Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>Определение этапов решения задачи.</p> <p>Определение потребности в информации</p> <p>Осуществление эффективного поиска.</p> <p>Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.</p> <p>Разработка детального плана действий</p> <p>Оценка рисков на каждом шагу</p> <p>Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессионально м и/или социальном контексте;</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>Составить план действия,</p> <p>Определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессионально й и смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план;</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Структура плана для решения задач</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

		рекомендации по улучшению плана.	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач</p> <p>Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.</p> <p>Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска;</p> <p>Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности</p>	<p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Использование актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности)</p> <p>Применение современной научной профессиональной терминологии</p> <p>Определение траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>

ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач Планирование профессиональной деятельность	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Проявление толерантности в рабочем коллективе	Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Понимать значимость своей профессии (специальности) Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии	Сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	Сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры Поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия

	деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	профессиональной деятельности	целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности) Средства профилактики перенапряжения
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на профессиональные темы	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

			профессиональные темы	
<i>OK 11</i>	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p>Определение инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>Составлять бизнес план</p> <p>Презентовать бизнес-идею</p> <p>Определение источников финансирования</p> <p>Применение грамотных кредитных продуктов для открытия дела</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>Оформлять бизнес-план</p> <p>Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p>	<p>Основы предпринимательской деятельности</p> <p>Основы финансовой грамотности</p> <p>Правила разработки бизнес-планов</p> <p>Порядок выступления презентации</p> <p>Кредитные банковские продукты</p>

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

3.1. Учебный план и календарный учебный график.

Утверждаю

Директор ГБПОУ СПТ

им. Б.Г.Музрукова

_____ Н.Ф.Горчакова

«_____» _____ 20 __ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии

среднего профессионального образования

15.01.32 Оператор станков с программным управлением

Квалификация: оператор станков с программным управлением,

станочник широкого профиля

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования технический

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
I курс	36	4		1	-	11	52
II курс	23	7	9	2	-	11	52
III курс	18	6	14	1	2	2	43
Всего	77	17	23	4	2	24	147

2. Календарный учебный график

К У Р С Ы	Сентябрь				29.09-5.10	Октябрь			27.10-2.11	Ноябрь				Декабрь				29.12-4.01	Январь			26.01-1.02	Февраль			23.02-1.03	Март				Апрель			27.04-3.05	Май				Июнь				29.06-5.07	Июль			27.07-2.08	Август			
	1-7	8-14	15-21	22-28		6-12	13-19	20-26		3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28		5-11	12-18	19-25		2-8	9-15	16-22		2-8	9-15	16-22	23-29	6-12	13-19	20-26		4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28		6-12	13-19	20-26		3-9	10-16	17-23	24-31
1	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	=	=	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	
2	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	У	У	У	У	У	Т	Т	=	=	Т	Т	Т	Т	Т	Т	У	У	У	П	П	П	П	П	П	П	П	Т	Т	Т	=	=	=	=	=	=	=	=					
3	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	У	У	У	У	У	У	П	П	=	=	Т	Т	Т	Т	Т	Т	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П					

Теоретическое обучение	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Промежуточная аттестация	Каникулы	Государственная итоговая аттестация
Т	У	П	Х	::	=	Ш

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации ¹	Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
				Самостоятельная учебная работа	Нагрузка во взаимодействии с преподавателем					I курс		II курс		III курс		
					всего занятий	По учебным дисциплинам и МДК		По практикам производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
						Лекций, уроков	лаб. и практ. занятий				сем.	сем.	сем.	сем.	сем.	сем.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОУД.00	Общеобразовательный учебный цикл	10ДЗ/6Э	2140	0	2052	1438	602	0	12	88	452	572	336	269	171	252
ОУД.об	Общие общеобразовательные учебные дисциплины	4ДЗ/3Э	1233	0	1191	843	342		6	42	310	382	234	229	0	36
	ПА		42							42						
ОУД.01	Русский язык	-, -, -, Э	114		114	112			2		17	35	32	30		
ОУД.02	Литература	-, -, -, ДЗ	171		171	171					34	51	42	44		
ОУД.03	Иностранный язык	-, -, -, ДЗ	171		171		171				34	52	32	53		
ОУД.04	Математика	-, -, -, Э	285		285	283			2		50	74	92	69		
ОУД.05	Астрономия	-, -, -, ДЗ	36		36	36										36

ОУД.06	История	-, Э	171		171	169			2		90	81				
ОУД.07	Физическая культура	ДЗ, ДЗ, ДЗ, ДЗ	171		171		171				51	51	36	33		
ОУД.08	Основы безопасности жизнедеятельности	-, ДЗ	72		72	72					34	38				
ОУД.в	Общеобразовательные учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей	4ДЗ/3Э	763	0	717	595	116	0	6	46	142	190	102	40	81	162
	ПА		46							46						
ОУД.09	Информатика	-, ДЗ	108		108	30	78				46	62				
ОУД.10	Физика	-, -, Э	180		180	158	20		2		48	62	70			
ОУД.11	Химия	-, Э	114		114	94	18		2		48	66				
ОУД.12	Обществознание (включая экономику и право)	-, Э	171		171	169			2						45	126
ОУД.17	Биология	ДЗ	36		36	36									36	
ОУД.18	География	-, ДЗ	72		72	72							32	40		
ОУД.19	Экология	ДЗ	36		36	36										36
ОУД.д	Дополнительные общеобразовательные учебные дисциплины	2ДЗ/-	144	0	144	0	144	0	0	0	0	0	0	0	90	54
ОУД.20	Параметры и модули	-, ДЗ	90		90		90								60	30
	Экологическая безопасность															
ОУД.21	Методы решения физических	-, ДЗ	54		54		54								30	24

	задач															
	Основы предпринимательской деятельности															
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл	6ДЗ/-	327	6	321	124	197	0	0	0	160	50	32	35	32	18
ОП.01	Техническая графика	ДЗ	42		42	4	38				42					
ОП.02	Основы материаловедения	ДЗ	42	2	40	30	10				42					
ОП.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	67		67	32	35						32	35		
ОП.04	Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках	-,ДЗ	42	2	40	24	16				17	25				
ОП.05	Технические измерения	ДЗ	42		42	4	38				42					
ОП.06	Основы электротехники	-,ДЗ	42	2	40	30	10				17	25				
ОП.07	Физическая культура	-,ДЗ	50		50	-	50								32	18
П.00	Профессиональный учебный цикл	9ДЗ/3Эк	1889	12	1821	185	184	1440	12	56	0	206	226	506	409	486
ПМ.00	Профессиональные модули	9ДЗ/3Эк	1889	12	1821	185	184	1440	12	56	0	206	226	506	409	486
	ПА		56							56						
ПМ.01	Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса	3ДЗ/1Эк	746	4	742	56	70		4			206	184	356		
МДК.01.01.	Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по	-,ДЗ	134	4	130	56	70		4			62	40	32		

	стадиям технологического процесса															
УП.01	Учебная практика	-,ДЗ	288		288			288				144	144			
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	324		324			324						324		
ПМ.02	Разработка управляющих программ для станков с программным числовым управлением	3ДЗ/1Эк	379	4	375	65	54		4				42	150	115	72
МДК.02.01	Разработка управляющих программ для станков с программным числовым управлением	-,ДЗ	127	4	123	65	54		4				42	42	43	
УП.02	Учебная практика	ДЗ	108		108			108						108		
ПП.02	Производственная практика	-,ДЗ	144		144			144							72	72
ПМ.03	Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	3ДЗ/1Эк	708	4	704	64	60		4						294	414
МДК.03.01.	Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса	-,ДЗ	132	4	128	64	60		4						78	54
УП.03	Учебная практика	ДЗ	216		216			216							216	
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	360		360			360								360
	Всего	-/25/9	4356	18	4194	1747	983	1440	24	144	612	828	594	810	612	756
ГИА	Государственная аттестация		72/2													72/2

	ч/н															
	Всего		4428													
Государственная итоговая аттестация Выпускная квалификационная работа с 15.06. по 28.06. (2 нед.) (в виде демонстрационного экзамена)					Всего	дисциплин и МДК		612	684	450	378	324	324			
						учебной практики			144	144	108	216				
						производст. практики					324	72	432			
						экзаменов		0	2	1	3	-	3			
						дифф. зачетов		3	4	1	7	3	7			

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии СПО 15.01.32 Оператор станков с программным управлением

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	Технических измерений
2.	Материаловедения
3.	Электротехники
4.	Технической графики
5.	Безопасности жизнедеятельности
6.	Технологии металлообработки и работы в металлообрабатывающих цехах
7.	Английского языка

8.	Истории, обществознания, географии
9.	Информатики
10.	Математики
11.	Химии, биологии, экологии, экологической безопасности
12.	Русского языка и литературы
13.	Физики
	Лаборатории:
1.	Автоматизированного проектирования технологических процессов и программирования систем с ЧПУ
2.	Лаборатория автоматизированных информационных систем и компьютерной техники
	Мастерские:
1.	Металлообработки с участком станков с ЧПУ
	Тренажеры, тренажерные комплексы:
1.	Тренажер для обработки координации движения рук при токарной обработке
2.	Демонстрационное устройство токарного станка
3.	Тренажер для обработки навыков управления суппортом токарного станка
4.	Симулятор для визуализации процессов обработки
	Спортивный комплекс:
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

3.	Место для стрельбы
	Залы:
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2.	Актовый зал

5. Пояснительная записка

5.1. Нормативная база реализации ППКРС ГБПОУ СПТ им. Б.Г. Музрукова

Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ СПТ им. Б.Г. Музрукова разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1555, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 44827 от 20 декабря 2016 г.) 15.01.32 Оператор станков с программным управлением и ПООП № рег. 15.01.32-170404 от 04.04.17.

При разработке учебного плана также использованы:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 с изменениями;

Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;

Устав техникума.

5.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год на всех курсах обучения начинается 1 сентября. Учебный год заканчивается согласно календарному графику учебного процесса.

Объем образовательной нагрузки не превышает 36 академических часов в неделю, включая все виды работ во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии осуществляется в условиях шестидневной учебной недели.

Аудиторные занятия по теоретическому обучению группируются парами (два академических часа). Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Распределенное или концентрированное изучение дисциплин и профессиональных модулей отражается в календарном учебном графике.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий, составленному согласно календарному учебному графику.

По данной профессии при организации образовательного процесса применяются такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар) учебная практика и производственная практика, а также другие виды учебных занятий, определяемые преподавателем в зависимости от конкретной темы (раздела) учебной дисциплины/профессионального модуля.

При проведении лабораторных и практических работ по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебных занятий по физической культуре, технической графике, а также при проведении учебной практики учебная группа может делиться на подгруппы. Деление на подгруппы для проведения по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется исходя из их специфики и наличия соответствующего учебно-методического комплекса и учебно-материальной базы.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных (тематических, итоговых), самостоятельных работ и др. форм письменного контроля, а также устных опросов. Знания и умения студентов по дисциплинам и междисциплинарным курсам определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно". Возможно применение рейтинговых и накопительных систем оценивания. Все формы текущего контроля знаний проводятся в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс, профессиональный модуль.

Учебная практика может проводиться в мастерских, лабораториях и других подразделениях техникума, а также в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров между организацией и техникумом.

Производственная практика проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся.

Учебная практика реализуется концентрированно в процессе освоения профессиональных модулей. Порядок проведения практик отражен в графике учебного процесса. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Производственная практика в рамках каждого профессионального модуля реализуется концентрированно.

При необходимости производственная практика по нескольким профессиональным модулям может быть сгруппирована. Все особенности организации практики отражаются в календарном учебном графике на учебный год.

По учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся групповые и индивидуальные устные консультации.

В период обучения в рамках реализации программы учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" с юношами проводятся учебные сборы в объеме 35 часов.

Общая продолжительность каникул составляет на 1 и 2 курсах - 11 недель, на 3 курсе - 2 недели, в том числе ежегодно в зимний период - 2 недели.

5.3. Общеобразовательный учебный цикл

Общеобразовательный учебный цикл ППКРС профессии 15.01.32 Оператор станков с программным управлением реализуется в течение всего срока освоения программы, сформирован в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259);

Дисциплина "Физическая культура" реализуется из расчета по 3 часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010г. №889).

Учебные дисциплины общеобразовательного учебного цикла изучаются рассредоточено; обучающиеся в рамках промежуточной аттестации сдают три обязательных экзамена по общеобразовательным дисциплинам - русский язык, математика - письменно, физика - устно как профильная дисциплина и экзамены по выбору техникума – химия, история, обществознание - устно; экзамены проводятся в рамках экзаменационных сессий.

5.4. Формирование вариативной части ППКРС

Вариативная часть в количестве 1152 часов использована на увеличение часов общеобразовательного, общепрофессионального и профессионального цикла:

88ч – на общеобразовательный учебный цикл;

147ч – на общепрофессиональный учебный цикл;

917ч – на профессиональный учебный цикл.

В состав общепрофессионального цикла за счет часов вариативной части введены дисциплины «Технические измерения», «Общие основы

технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках», «Основы электротехники».

Данное распределение согласовано с работодателем и осуществляется с целью повышения качества подготовки обучающихся по профессии, формированию общих и профессиональных компетенций.

5.5. Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета и экзамена.

По дисциплинам общепрофессионального учебного цикла применяется дифференцированный зачет.

Для промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля используются: междисциплинарный курс, учебная практика и производственная практика –дифференцированный зачет.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля. В рамках квалификационного экзамена предусмотрена проверка теоретических знаний по междисциплинарному курсу, входящему в состав профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

При изучении учебной дисциплины или междисциплинарного курса в течение нескольких семестров, если форма промежуточной аттестации не предусмотрена, оценка за семестр выставляется на основе отметок текущей успеваемости.

Порядок и периодичность промежуточной аттестации отражается в календарном учебном графике. На промежуточную аттестацию отведено 144 часа (четыре недели). Промежуточная аттестация реализуется в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации.

Обучение завершается Государственной итоговой аттестацией в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена. На государственную итоговую аттестацию отводится 72 часа (две недели).

3.2. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Для реализации ППКРС по профессии **15.01.32 Оператор станков с программным управлением** преподавателями разработаны и внедрены в образовательный процесс рабочие программы учебных дисциплин:

ОУД.00 Общеобразовательный учебный цикл

- ОУД.01 Русский язык
- ОУД.02 Литература
- ОУД.03 Иностранный язык
- ОУД.04 Математика
- ОУД.05 Астрономия
- ОУД.06 История
- ОУД.07 Физическая культура
- ОУД.08 Основы безопасности жизнедеятельности
- ОУД.09 Информатика
- ОУД.10 Физика
- ОУД.11 Химия
- ОУД.12 Обществознание (включая экономику и право)
- ОУД.17 Биология
- ОУД.18 География
- ОУД.19 Экология
- ОУД.20 Параметры и модули
- ОУД.21 Методы решения физических задач

ОП.00 Общепрофессиональный учебный цикл

- ОП.01 Техническая графика
- ОП.02 Основы материаловедения
- ОП.03 Безопасность жизнедеятельности
- ОП.04 Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках
- ОП.05 Технические измерения

ОП.06 Основы электротехники

ОП.07 Физическая культура

Рабочие программы учебных дисциплин представлены в приложении.

3.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Для реализации ППКРС по профессии **15.01.32 Оператор станков с программным управлением** преподавателями разработаны и внедрены в образовательный процесс рабочие программы профессиональных модулей:

ПМ.01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса

ПМ.02 Разработка управляющих программ для станков с программным числовым управлением

ПМ.03 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса

Рабочие программы профессиональных модулей представлены в приложении.

3.4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

Для реализации ППКРС по профессии **15.01.32 Оператор станков с программным управлением** руководителями практик разработаны и внедрены в образовательный процесс рабочие программы учебной и производственной практик.

Целью оценки по учебной и производственной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Дифференцированный зачет (комбинированный) по учебной и производственной практике выставляется на основании данных дневника, отчета по практике и характеристики профессиональной деятельности студента на практике с указанием видов работ выполненных студентами во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Рабочие программы учебной и производственной практик представлены в приложении.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

Образовательное учреждение, реализующее ППКРС по профессии **15.01.32 Оператор станков с программным управлением** располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

Реализация ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, доступом к сети Интернет.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

Технических измерений

Материаловедения

Электротехники

Технической графики

Безопасности жизнедеятельности

Английского языка

Истории, обществознания, географии

Информатики

Математики

Химии, биологии, экологии, экологической безопасности

Русского языка и литературы

Лаборатории:

Автоматизированного проектирования технологических процессов и программирования систем с ЧПУ

Лаборатория автоматизированных информационных систем и компьютерной техники

Мастерские:

Металлообработки с участком станков с ЧПУ

Тренажеры, тренажерные комплексы:

Тренажер для обработки координации движения рук при токарной обработке

Демонстрационное устройство токарного станка

Тренажер для обработки навыков управления суппортом токарного станка

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

Место для стрельбы

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

Актный зал

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППКРС

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ СТУДЕНТОВ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений студентов применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль (промежуточная аттестация).

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей студента и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предвещающий обучение, проводится в форме тестирования, письменной работы.

Текущий контроль

Текущий контроль знаний, умений студентов обеспечивает оценку уровня освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей и проводится преподавателем регулярно на любом из видов учебных занятий. Целью текущего контроля является систематическая оценка качества освоения студентами образовательных программ в течение всего периода обучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации студентов к регулярной учебной и самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний и умений, освоенных компетенций.

Текущий контроль знаний, умений может быть следующих типов:

- 1) устный опрос на практических и теоретических занятиях;
- 2) проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических работ (в том числе, домашних и самостоятельных);
- 3) защита лабораторных работ;
- 4) административные контрольные работы (административные срезы);
- 5) контрольные работы;
- 6) тестовые задания;
- 7) рейтинговая система контроля знаний;
- 8) контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- 10) возможны и другие виды текущего контроля знаний.

Формы, виды и методы проведения текущего контроля знаний, умений студентов устанавливаются исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля в соответствии с рабочей учебной программой и находят отражение при формировании фондов оценочных средств. Формами текущего контроля могут быть доклады, сообщения на практических и/или семинарских занятиях, опросы, аудиторные и внеаудиторные контрольные работы, рефераты, отчет по практике, результаты тестирования и т.д. Конкретные формы, виды и методы осуществления текущего контроля определяются требованиями ФГОС и учебно-методического комплекса по дисциплине или профессиональному модулю.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений студентов базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины и МДК. Рубежный контроль проводится ведущим преподавателем. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений студентов и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль (промежуточная аттестация).

Промежуточная аттестация студентов обеспечивает оценку уровня усвоения знаний и умений, формирования общих и профессиональных компетенций студентов в процессе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом и календарным учебным графиком и проводится как непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, программ профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля) так и в конце каждого семестра.

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации (экзамен, экзамен (квалификационный), зачет, дифференцированный зачет) по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются в соответствии с учебным планом по профессии среднего профессионального образования, отражаются в фондах оценочных средств и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды контрольно-измерительных материалов, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции, разрабатываемые преподавателями совместно с представителями социальных партнеров.

5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения студентами программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих **15.01.32 Оператор станков с программным управлением**. Обучение завершается Государственной итоговой аттестацией в форме защиты выпускной квалификационной работы в виде демонстрационного экзамена. Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний, утверждаются руководителем образовательной организации после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК.

Государственная экзаменационная комиссия создается для проведения государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным Приказом министерства образования и науки РФ. Основные функции ГЭК: комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС; решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании; разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования. ГЭК

руководствуется в своей деятельности учебно-методической документацией, разрабатываемой образовательной организацией на основе ФГОС в части требований к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **15.01.32 Оператор станков с программным управлением.**

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе. Программа ГИА доводится до студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Студентам создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения ГИА. Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценки по ГИА, остальные оценки - «хорошо», выдается диплом с отличием. Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения. Лица, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, при восстановлении в образовательной организации повторно проходят ГИА в порядке, определяемом образовательной организацией. Повторное прохождение ГИА назначается не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Порядок повторного прохождения ГИА определяется образовательной организацией. Повторное прохождение ГИА не может быть назначено образовательной организацией более двух раз.

Лицам не прошедшим ГИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Протоколы ГИА выпускников хранятся в архиве образовательной организации. После прохождения ГИА студенты отчисляются из образовательной организации в связи с получением образования.
